

浙江大学投标人
CFCA 数字证书办理须知
(浙江大学投标人专用版)

中金金融认证中心有限公司

(中国金融认证中心)

<http://www.cfca.com.cn>

目录

数字证书办理.....	3
一、办理流程示意图.....	3
二、申请材料.....	4
三、审核与制作.....	6
四、邮寄领取.....	6
附件 1:	7
附件 2:	9
附件 3:	10
附件 4:	11

数字证书办理

一、办理流程示意图

投标人的工作：

1. 投标人填写相关材料并按要求加盖公章

2. 上传资料到指定邮箱后邮寄纸质材料（盖公章申请材料）

重新审核证书申请材料

CFCA 的工作：

3. 资质及证书申请材料审核

通过后

不通过

重新提交证书申请材

4. 制作数字证书

5. 完成受理并寄出数字证书

二、申请材料

投标人按照如下要求准备申请资料，并签字加盖公章。资料清单及要求如下：

序号	资料名称	要求	份数	备注
1	《浙江大学投标人 CFCA 数字证书申请》	原件加盖公章	1	见附件 1 双面打印
2	企业三证合一证书或营业执照副本或组织机构代码证	复印件加盖公章	1	
3	法人代表授权书	原件加盖公章	1	见附件 2
4	被授权人身份证	复印件加盖公章	1	
5	公章印章采集页	原件加盖公章(保证清晰,勿覆盖任何文字)。电子版清晰	1	见附件 3
6	投标人购买协议	原件加盖公章	1	见附件 4 双面打印

重要提示：

- 需加盖公章的材料必须是红色公章，提交非红色公章材料概不受理，其后果自负，请仔细核对。
- 纸质证书申请资料 1 份（序号 1-6）和电子版证书申请资料 1 份。
- 若需吊销证书仅需提供以上 1、2、3、4 材料。
- 补发和更新都按照新申请流程办理。

电子邮件发送及纸质版材料邮寄要求：

- 1、 投标人将电子版材料（盖公章申请材料）发送至 CFCA 指定邮箱。
收到回复说明我司收到审核材料。如未再收到提示材料有问题的邮件则说明审核通过，请次日邮寄纸质申请资料至 CFCA。（**注意查收邮件，一切与审核有关的问题都会邮件回复**）。
 - 2、 投标人邮件发送要求如下
 - 电子版材料确认好再上传，不要重复发送
 - 为防止附件文件丢失，不要使用 QQ 邮箱发送证书申请材料。
 - 电子版格式应为 bmp、jpg、png，不低于 200 像素，文件大小不超过 10 兆
 - 电子申请资料接收邮箱：zhejiangdaxue@cfca.com.cn;
 - 邮件主题格式：浙江大学采购中心 xx 公司一套证书
- 纸质申请资料邮寄地址

收件地址	
公司名称	中金金融认证中心有限公司 (CFCA)
单位地址	北京市西城区菜市口南大街平原里 20-3 号
邮编	100055
收件人	浙江大学项目组-马虹
电话	010-83521436
电子邮件	zhejiangdaxue@cfca.com.cn

三、审核与制作

1、CFCA 审核: CFCA 收到申请资料后, 将对每份申请资料进行审核, 审核流程为 1 工作日, 发送邮件后收到回复说明我司收到审核材料。当天未进行其他回复说明资料审核无误。若发现有误, 将邮件回复联系投标人补齐或完善。(注意查收邮件, 一切与审核有关的问题都会邮件回复)。

2、CFCA 证书制作: 投标人证书申请资料无误后, CFCA 将在 3 个工作日内完成投标人 UKEY 数字证书的制作并通过顺丰快递到付寄出, 若遇节假日则顺延。

四、邮寄领取

CFCA 将数字证书寄出 (一线城市 1 日, 二线城市 2 日, 偏远地区 3-4 日)。

- 1、投标人收到证书后, 请下载使用手册, 并遵照手册完成其他操作。
- 2、UKEY 初始 PIN 码为: **123456**, 建议投标人收到后立即修改并牢记, 密码输错次数不能超过 10 次。若超过 10 次, 数字证书将锁死无法使用。

附件 1:

《浙江大学投标人 CFCA 数字证书专用申请表》

证书申请信息				
申请日期		证书数量		证书期限: 年
证书种类	<input checked="" type="checkbox"/> 机构高级证书			
签名算法	<input checked="" type="checkbox"/> SHA256withRSA (国际 RSA 非对称加密算法, SHA256 杂凑算法)			
	RSA 证书默认证书长度为 2048 位, SM2 证书默认证书长度为 256 位, 其他需求请标明:			
业务类型	<input checked="" type="checkbox"/> 新申请	<input type="checkbox"/> 补发 (Key 锁死、丢失)	证书用于何种项目/ 系统	浙江大学电子招标
	<input type="checkbox"/> 更新 (证书到期续发)	<input type="checkbox"/> 吊销		
证书 DN	(仅补发、更新或吊销时填写)			
投标方信息				
投标单位				
英文/拼音 (外企)				
证件类型	<input type="checkbox"/> 企业营业执照 <input type="checkbox"/> 组织机构代码证 <input type="checkbox"/> 统一社会信用代码 <input type="checkbox"/> 其它, 请注明:			
证件号				
投标方经办人信息				
经办人 姓名		电话		邮 箱
经办人 证件类型	<input type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 护照 其他:			
经办人 证件号码				
联系地址				邮政编码
投标人声明				
<p>本投标人承诺以上信息资料真实、有效。本投标人已认真阅读并同意遵守中金金融认证中心有限公司 (CFCA) 网站 (http://www.CFCA.com.cn) 发布的《数字证书服务协议》、《电子认证业务规则 (CPS)》中规定的相关义务, 并同意遵守以下规定:</p> <p>1、本软件产品受著作权法及国际条约条款和知识产权保护法及条约的保护。</p> <p>2、本软件产品仅用于浙江大学电子招标业务进行身份认证和数据加密签名。</p> <p>3、本机构对办理数字证书时提供的公章图片保证其真实性。</p>				

4、本机构确认在参与浙江大学电子招投标项目中，凡加盖本单位申领的数字证书的电子文件，是本单位真实意思的表示，与单位签章具有同等法律效力。

5、本机构将自行保管和管理载有电子签章的数字认证数字证书设备；在管理数字证书设备期间，发生遗失设备、内部员工擅自使用电子签章、被他人盗用电子签章、交付他人使用及其他保管不善情况，本公司自行承担全部责任。

6：为防止数字证书的丢失、损坏、失效而影响到正常的网上业务办理，建议投标人办理 1 主 1 备 2 个数字证书。

投标人 公章		日期： 年 月 日
-----------	--	------------------------------------

注：此表请双面打印

附件 2:

法人代表授权书

本授权书声明：总部设在（填写）地址，（填写公司名称）公司（法人代表）（即下面签字的授权人），代表本公司授权（被授权人）（即下面签字的被授权人）为本公司合法代理人，到贵方办理 CFCA 数字证书相关事宜。

本公司承认该代表所签署文件及提交公司文件的法律效力。

本授权书自签署日起 90 个工作日内有效。

被授权人：

授权人：

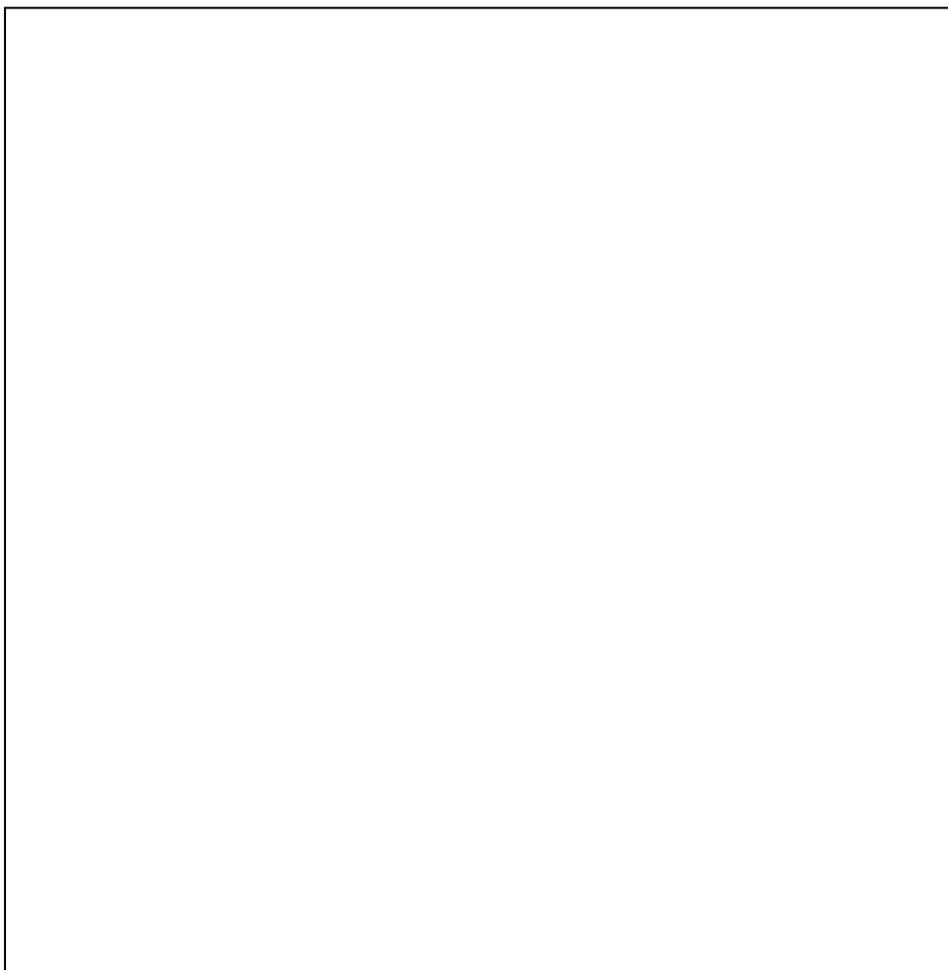
公司名称（公章）

日期

附件 3:

印章采集页

请将企业公章印章加盖在以下方框内



附件 4:

《浙江大学电子招标 CFCA 证书购买协议》

供方	企业名称	中金金融认证中心有限公司 (CFCA)		
	开户银行	开户银行: 中国建设银行北京右安门支行营业部		
	收款帐号	11001071600053000587		
投标人	企业名称		(盖章)	
	收件人及电话			
	收件地址			
	发票类别	CA 证书费用由浙江大学采购中心支付		
	E-mail:			
产品名称: CFCA 数字证书 (套)				
数量 (套)	1			
单价 (1 年)	280 元/套/1 年		总额	
合计				
购买日期	年 月 日			
说明	CA 证书费用由浙江大学采购中心支付			

备注	<ol style="list-style-type: none">1. 本产品受著作权法及国际条约条款和知识产权保护法及条约的保护。2. 本产品用于 CFCA 浙江大学电子招投标项目。需方签署本协议，表明需方已接受在办理数字证书时提供公章或者法人签字的图片，并保证其真实性。3. 在供方确认收款、申请材料无误后 2 工作日（遇节假日顺延）内完成制作。4. 本证书标准套件含 1 张机构证书、1 个公章印章、1 个 key，也可办理 1 主 1 备 2 套证书，增购需按套购买。5. 请将此协议盖章后与其他申请材料一同扫描（像素不低于 200）上传后，邮寄 CFCA。6. 数字证书到期续费需按《浙江大学电子招标投标人 CFCA 证书专用申请表》要求新提交“证书更新”申请，并按原收费标准续费；数字证书到期若不再续费，证书将自动被注销，数字证书不能再使用。7. 对于下列情况之一的，供方有权主动注销已发方数字证书：<ul style="list-style-type: none">● 由于证书不再需要用于原来的用途而要求终止；● 未收到数字证书相关费用；● 需方已违反法律法规导致不能履行本协议所规定的权责；
----	---

注：此表请双面打印